



CHR.HUBENSACK

KAUFMANN/-FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

Ausbildung ab 01.08.2026 3 Jahre



Chr. Hubensack GmbH

Frau Heine  **Anderter Str. 64, 30629 Hannover**

 **<https://www.hubensack.de/unternehmen/aktuelle-stellenangebote/kaufmann/frau-fuer-bueromanagement>**

 0511/95959-41  **ausbildung@hubensack.de**



STELLENBESCHREIBUNG

Was Du bei uns lernst:

Du lernst die Kommunikation mit unseren Kunden, Lieferanten und Dienstleistern – persönlich, per E-Mail und am Telefon.

In der kaufmännischen Sachbearbeitung bearbeitest die Kundenaufträge – vom Eingang bis zur Rechnung. Hast Du Lust auf Projekte und Veranstaltungen? Im Team Großküchen bist Du dabei, wenn ein Projekt abgewickelt wird, von der Planung bis zur funktionierenden Küche. Dein Organisationstalent ist gefragt, denn es müssen Meetings vorbereitet werden. Manchmal sind Baustellen-Tickets zu erstellen oder für die Bauleiter und Monteure Hotelzimmer zu reservieren.

Wie werden Rechnungen und Zahlungen überwacht? Die Antworten findest Du bei uns in der Buchhaltung. In der Abteilung EDV/Organisation und Marketing warten weitere spannende Aufgaben auf Dich. Dass Du für alle Deine Aufgaben Excel, Word, PowerPoint und andere gängige Computerprogramme lernen musst, ist ja klar.

Wenn Du uns kennenlernen möchtest, dann einfach eine E-Mail an ausbildung@hubensack.de

Unsere Azubis sagen: <https://www.hubensack.de/unternehmen/aktuelle-stellenangebote/azubi-video>

Downloads:

FLYER AZUBI 20250408_WEB.PDF (349.4 KB) 

<https://www.youtube-nocookie.com/embed/https://www.youtube-nocookie.com/watch?v=VonLg7EDV00?rel=0>

Arbeitsplatz

- Berufe im Büro und Sekretariat
- Wirtschaft Verwaltung

Impressum

Datenschutz

Haftungsausschluss

Wirtschafts- und Beschäftigungsförderung der Region Hannover
Vahrenwalder Str. 7, 30165 Hannover

0511/616-23236

[beschaeftigungsfoerderung\[at\]region-hannover.de](mailto:beschaeftigungsfoerderung[at]region-hannover.de)



Region Hannover