

KAUFMANN/-FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

Ausbildung ab 01.08.2027

3 Jahre



Steinbrecher Gruppe

Frau Diekmann

Krendelstraße 32, 30916 Isernhagen

<https://steinbrecher-gmbh.de/de/jobangebote.html> bewerbung@steinbrecher-gmbh.de

PDF DOWNLOAD

STELLENBESCHREIBUNG

Deine Aufgaben

- Einblick in verschiedene Bereiche – von Organisation bis Projektgeschäft
- Mitarbeit im Tagesgeschäft von Anfang an
- Schrittweise Übernahme eigener Aufgaben und Verantwortung
- Arbeit mit modernen Tools und Softwarelösungen
- Einblicke in spannende Projekte rund um Glasfaser und IT

Besonderes Highlight:

In jedem Ausbildungsjahr verbringst du eine Woche in unserer Zentrale in Wittmund und lernst dort weitere Bereiche sowie das Team vor Ort kennen

Dein Profil

Motivation Neues zu lernen und dich einzubringen

Teamfähigkeit und Organisationstalent

Spaß an der Arbeit mit dem PC

Besuch einer Berufsfachschule Wirtschaft oder (Fach-)Abitur

Führerschein Klasse B von Vorteil

Wir bieten Dir

- Eine abwechslungsreiche Ausbildung – keine klassische „nur Büro“-Ausbildung
 - Einblicke in echte Projekte statt nur Theorie
 - Ausbildung an zwei Standorten (Hannover & Wittmund)
 - Persönliche Betreuung während deiner gesamten Ausbildung
 - Attraktive Ausbildungsvergütung (1. Lehrjahr: 1.122 €) und sehr gute Übernahmechancen
 - Azubi-Treffen und gemeinsame Events
-

Schulabschluss

Realschulabschluss

Arbeitsplatz

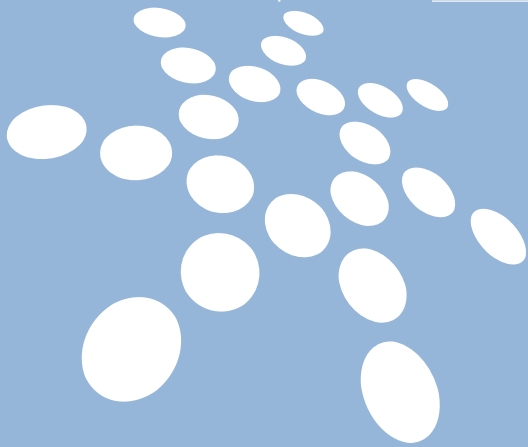
Berufe im Büro und Sekretariat
Wirtschaft Verwaltung

IMPRESSUM

DATENSCHUTZ

HAFTUNGSAUSSCHLUSS

Wirtschafts- und Beschäftigungsförderung der Region Hannover Vahrenwalder Str. 7, 30165 Hannover
0511/616-23236 [beschaeftigungsfoerderung\[at\]region-hannover.de](mailto:beschaeftigungsfoerderung[at]region-hannover.de)



Region
Hannover